UBND PHƯỜNG ĐỨC PHỔ
TRƯỜNG THCS
NGUYỄN NGHIÊM
Số: 21../TB-THCSNN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đức Phổ, ngày 23 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc nghỉ làm việc và phân công trực Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11/2026)

Căn cứ Thông báo số 546/TB-UBND ngày 23/11/2026 của Ủy ban nhân dân phường Đức Phổ về việc nghỉ làm việc ngày Văn hóa Việt Nam (24/11/2026) đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn phường;

Trường THCS Nguyễn Nghiêm thông báo lịch nghỉ làm việc và phân công trực Ngày Văn hóa Việt Nam trong toàn trường như sau:

1. Thời gian

Toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường được nghỉ làm việc, học tập **01 ngày: Thứ Ba, ngày 24/11/2026.**

Thứ Tư, ngày 25/11/2026, toàn trường trở lại làm việc và giảng dạy theo thời khóa biểu bình thường.

2. Phân công trực cơ quan, trường học trong thời gian nghỉ

Điểm trường	**Buổi sáng (07h00 – 11h30)**	**Buổi chiều (13h30 – 17h00)**	**Buổi trưa và tối (Ngoài giờ trực của cán bộ, giáo viên)**
Điểm chính	Bà Võ Thị Thanh Sương *(Hiệu trưởng)*	Ông Nguyễn Mạnh Cung *(Phó Hiệu trưởng)*	Bảo vệ Hồ Văn Cu Em
Điểm phân hiệu	Ông Huỳnh Ngọc Tuấn *(Phó Hiệu trưởng)*	Bà Nguyễn Thị Đạt *(Giáo viên)*	Bảo vệ Hồ Quốc Thanh Sang

3. Nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên trực và bộ phận liên quan

- Cán bộ, giáo viên được phân công trực có mặt đúng giờ, đảm bảo công tác giữ gìn an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, bảo vệ tài sản của nhà trường và tiếp nhận, xử lý kịp thời các công việc phát sinh.
- Tổ văn phòng, bảo vệ và các bộ phận liên quan phối hợp thực hiện công tác tổng vệ sinh, chỉnh trang khuôn viên trường lớp đảm bảo môi trường xanh - sạch - đẹp trước và trong ngày nghỉ theo.

Đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và các cá nhân có tên trên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:
- UBND phường Đức Phổ (báo cáo);
- CB, GV, NV trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

U.B.N.D PHƯỜNG ĐỨC PHỔ TỈNH QUẢNG NGÃI
TRƯỜNG THCS NGUYỄN NGHIÊM

Võ Thị Thanh Sương